



Ministero dell'Istruzione e del Merito



**Istituto Comprensivo "G. Diotti"**  
*Casalmaggiore (Cremona)*

## **REGOLAMENTO VIAGGI DI ISTRUZIONE, GEMELLAGGI, SCAMBI, USCITE DIDATTICHE**

**Deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 28/11/2017 - DELIBERA N. 6**  
**Aggiornato dal Consiglio di Istituto in data 30/06/2023 - DELIBERA N. 80.6**

1. Viaggi di istruzione, gemellaggi, scambi e visite guidate sono parte integrante della programmazione didattica. Implicano, quindi, adeguata preparazione preliminare, verifica e valutazione dell'esperienza tramite accertamenti orali, relazioni, unità di apprendimento anticipati e adeguatamente preparati prima della realizzazione dell'esperienza stessa.
2. Viaggi di istruzione, gemellaggi, scambi e uscite didattiche sono a tutti gli effetti "tempo scuola". Pertanto gli alunni partecipanti devono attenersi alle norme di comportamento e di disciplina dell'Istituto.
3. Nessun viaggio può essere effettuato qualora non sia assicurata la partecipazione di almeno due terzi degli alunni componenti le singole classi coinvolte. Fanno eccezione gli scambi e i gemellaggi, la cui programmazione contempla la partecipazione di studenti appartenenti a classi diverse.
4. Deve essere prevista la presenza di almeno un accompagnatore ogni quindici alunni, fermo restando che può essere deliberata l'eventuale elevazione di una unità e fino a un massimo di tre unità complessivamente per classe nei casi di effettiva esigenza.
5. Per gli alunni in disabilità è richiesta la partecipazione dell'insegnante di sostegno o di un qualificato accompagnatore.
6. La partecipazione dei genitori o comunque di familiari degli allievi è consentita nel caso l'alunno necessiti di accudimento e assistenza per situazioni particolari certificate (ad es. somministrazione di farmaci).
7. È consentita la partecipazione del Dirigente, del personale ATA e/o dei collaboratori scolastici alle uscite in Italia e all'estero.
8. La partecipazione di eventuali docenti in pensione o di personale esterno è consentita solo se in possesso di assicurazione antinfortunistica personale.
9. La destinazione deve essere definita in base alla compatibilità e coerenza con il piano didattico della classe e, salvo casi eccezionali, i viaggi di istruzione e le uscite didattiche che comportino un pagamento dovranno concludersi entro il 25 maggio di ogni anno scolastico. La presente regola non si applica ai viaggi di scambio e ai gemellaggi.
10. Viaggi di istruzione di una sola giornata non potranno includere destinazioni superiori ai 200 KM dalla scuola.

11. Gli alunni partecipanti, anche al fine della propria incolumità, sono tenuti a non allontanarsi mai dal gruppo e ad avere un atteggiamento di ascolto attivo di quanto richiesto dai docenti accompagnatori.

12. Saranno esclusi da scambi, gemellaggi, viaggi di istruzione e visite guidate alunni o intere classi che abbiano ricevuto reiterate note disciplinari e/o che abbiano mostrato atteggiamenti scarsamente responsabili e collaborativi nell'anno scolastico in corso e nei precedenti. I genitori degli alunni esclusi saranno adeguatamente informati delle decisioni assunte dal Consiglio di Classe e delle relative motivazioni. La proposta o partecipazione ai viaggi di istruzione non è un obbligo di servizio per i docenti, non si tratta di un atto dovuto, ma una libera scelta di approfondimento della propria disciplina o della programmazione di classe.

13. I docenti proponenti avranno cura di individuare viaggi alla portata delle famiglie per consentire a tutti gli alunni di partecipare.

14. Nel giorno immediatamente successivo al rientro, è esclusa la programmazione e somministrazione di verifiche alla classe.

15. Di norma è esclusa la somministrazione di verifiche alla classe durante l'assenza di una parte degli studenti impegnati in gemellaggi e scambi.

16. È esclusa la somministrazione di verifiche a sorpresa agli studenti assenti per scambi e gemellaggi o comunque impegnati in altre attività di potenziamento dell'offerta formativa.

17. Durante la realizzazione di attività, uscite e viaggi che coinvolgono solo una parte della classe, i docenti sospendono lo svolgimento dei programmi destinando le ore di lezione al rinforzo e al recupero, ad esempio in attività di *cooperative learning*.

18. Ricordando che i genitori/tutori si impegnano, con la firma di adesione all'uscita/viaggio di istruzione, al pagamento della quota corrispondente, ma che in alcuni casi questo impegno viene disatteso, saranno esclusi dai viaggi di istruzione anche gli alunni le cui famiglie, nell'a.s. precedente, non abbiano versato quanto dovuto.

19. Entro il 30/11 di ogni anno scolastico sarà richiesto di versare tramite avviso di pagamento di PagoInRete un acconto sulle spese da sostenere per i viaggi d'istruzione; la cifra versata sarà scalata dal pagamento a saldo del primo viaggio d'istruzione effettuato nell'anno scolastico.

20. In caso di mancata partecipazione dovuta a malattia, la richiesta di rimborso di eventuali ingressi dovrà essere presentata entro 7 giorni dall'inizio del viaggio producendo la relativa documentazione medica. Il costo del trasporto non potrà essere rimborsato.

21. In caso di difficoltà economica, la famiglia potrà presentare richiesta scritta di contributo da parte della scuola se documentata con il proprio ISEE in corso di validità. L'Istituto interverrà in base alle disponibilità a bilancio a partire dagli ISEE più bassi.

22. I docenti devono prestare adeguata cura e attenzione al momento della fruizione delle strutture alberghiere per evitare che gli alunni siano sottoposti a rischi e pericoli per la loro incolumità. In questo caso i docenti accompagnatori dovranno accedere preventivamente alle camere per rilevare i rischi potenziali derivanti dall'accesso ad aree a rischio (terrazze, balconi, solai, apertura verso l'esterno ecc.) e, conseguentemente, adottare tutti gli idonei provvedimenti quali:

- la richiesta di immediata sostituzione della camera con altra priva di pericolosità ovvero impartire adeguate indicazioni agli alunni a non adottare specifiche condotte pericolose;
- tramite l'agenzia/organizzazione, la ricerca di altra struttura alberghiera adeguata;
- in caso estremo, il rientro anticipato.

23. La scelta del mezzo di trasporto è legata alla distanza della meta e determinata dalle esigenze di sicurezza *IN PRIMIS* e di economicità per consentire la partecipazione di un più alto numero di alunni.

24. Il personale di segreteria preposto alla selezione e alla stipula del contratto con l'impresa di trasporto avrà cura di contemperare le esigenze di risparmio con le esigenze di sicurezza richiedendo e verificando sempre la validità della documentazione richiesta per legge. Dovrà essere inoltre acquisito tramite il servizio *on line* INPS-INAIL il Documento Unico di Regolarità Amministrativa (DURC) in corso di validità, secondo la Nota MIUR n. 674 del 03/02/2016 e successivi chiarimenti Nota MIUR n. 2059 del 14/03/2016.

25. In base alle indicazioni fornite dalla Nota MIUR n. 674 del 03/02/2016 e successivi chiarimenti Nota MIUR n. 2059 del 14/03/2016, gli accompagnatori presteranno attenzione all'idoneità e alla condotta del conducente segnalando immediatamente eventuali anomalie alla Polizia Stradale. Si assicureranno che, se in dotazione, ogni studente utilizzi gli appositi sistemi di ritenuta-cinture di sicurezza.

26. Per la Scuola Primaria è sempre fatto divieto assoluto per gli alunni di portare smartphone/smartwatch. Per la Scuola Secondaria il Consiglio di Classe può stabilire il divieto di portare smartphone/smartwatch limitatamente ai viaggi di istruzione di una sola giornata. Nel caso di viaggi di più giorni, si stabilisce che le comunicazioni con le famiglie possano avvenire solo ad attività concluse, dopo le ore 19:00.

27. I Consigli di Classe che intendono aderire a scambi e gemellaggi, viaggi d'istruzione e visite guidate dovranno preventivamente informare i genitori degli alunni di quanto il presente Regolamento stabilisce.